

TAVOLO TECNICO – DGR 517 del 03/06/2016

VERBALE Riunione 10 agosto 2017

Il giorno 10.08.2017, alle ore 10.00, nella sala Consiglio Comunale presso il Comune di Porto Venere, si è svolta la terza riunione del Tavolo Tecnico, istituito ai sensi della DGR n.517 del 03/06/2016 “Definizione modalità e fasi attuative del Programma di valorizzazione dell’Isola Palmaria e sottoscrizione dell’Accordo Attuativo per reti e beni strumentali (strade e reti tecnologiche) tra Ministero della Difesa – Marina Militare, Regione Liguria e Comune di Porto Venere”.

Sono presenti:

per la Regione Liguria:

Arch. Pier Paolo Tomiolo, Vice Direttore Generale Territorio

Dott.ssa Rosangela Natta, Servizio Tutela del Paesaggio e Demanio Marittimo

Arch. Massimo Pietrasanta, Servizio Tutela del Paesaggio e Demanio Marittimo

per il Ministero della Difesa – Marina Militare:

Capitano di Vascello Giuseppe Figoli, Capo Ufficio Infrastrutture e Demanio – Comando Marina Nord

per il Comune di Porto Venere:

Arch. Giorgia Ottolini, Responsabile dell’Area Urbanistica, Edilizia, Parco, Turismo e Cultura

Arch. Anna Paola Nadotti, Area Urbanistica, Edilizia, Parco, Turismo e Cultura

Segreteria Tecnica:

Arch. Cristina Vaccari, settore Enti Pubblici, Territorio, Progetti Speciali, Creazioni d’impresa, FI.L.S.E. SpA

Dott. Marco Segni, Direttore Divisione Amministrazione e gestione societaria, legale, controllo e personale, IRE Liguria

Arch. Teodora Buzzanca, Divisione Infrastrutture, IRE Liguria

E’ presente alla riunione anche la Dott.ssa Silvia Baglioni, di Basi Comunicanti, in qualità di incaricata del processo partecipativo.

Ordine del giorno:

- Ricognizione affidamenti incarichi e stato dell’arte
- Attivazione/organizzazione partecipazione e comunicazione
- Tempi e modalità di attivazione del sito web dedicato
- Elaborazione programma attività prossimo tavolo per la ricognizione documenti e proposte presentate da studio LAND prima della prossima Cabina di Regia
- Varie ed eventuali

- **Ricognizione affidamenti incarichi e stato dell'arte**

Ire relaziona sullo stato di avanzamento degli incarichi:

- LAND, Advisor tecnico incaricato, ha presentato i documenti relativi alla FASE 1 dell'incarico sottoscritto
- HYDEA, società incaricata in qualità di esperto ICOMOS, ha predisposto il documento "Premessa, nota metodologica e primi esempi di buone pratiche
- viene presentata al Tavolo tecnico la Dott.ssa Silvia Baglioni, incaricata per le attività legate al processo partecipativo.

- **Attivazione/organizzazione partecipazione e comunicazione**

La Dott.ssa Baglioni illustra al Tavolo il documento "Processo Partecipativo Palmaria" (Allegato 1).

1. Il Tavolo Tecnico approva il documento, evidenziando il necessario coordinamento con l'Advisor al fine di sincronizzare le tempistiche delle attività relative agli incarichi e di concordare i momenti della partecipazione.

- **Tempi e modalità di attivazione del sito web dedicato**

In merito all'attivazione del sito internet, FILSE informa che il sito è pronto per essere messo in linea.

2. Il Tavolo Tecnico considera essenziale al fine della gestione del programma delle attività la messa in linea nel sito della Regione Liguria ovvero, in eventuale alternativa, propone di inserirlo nella home page del Comune di Porto Venere, previa approvazione della proposta da parte della Regione Liguria.

- **Elaborazione programma attività prossimo tavolo per la ricognizione documenti e proposte presentate da studio LAND prima della prossima Cabina di Regia**

3. il Tavolo Tecnico prende atto dei documenti presentati dall'Advisor Tecnico. Gli stessi saranno oggetto di verifica di adeguatezza da parte dei componenti del Tavolo nel prossimo incontro, in data 20 settembre p.v., a cui parteciperà anche l'Advisor Tecnico per rispondere ad eventuali osservazioni e/o richieste relative alla documentazione consegnata, e per impostare la successiva FASE 2 prevista dall'incarico.

- **Varie**

Non essendo proposto null'altro dai componenti del Tavolo, i lavori si concludono alle ore 13,00.